

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
 বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 (দুব্যক-১ অধিশাখা)
www.modmr.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.২১১.১৮.০৪৮.১৯. ২২৪৪

তারিখঃ ১৭/১২/২০১৯ খ্রিঃ

বিষয়ঃ গত ০৫/১১/২০১৯ খ্রিঃ তারিখ জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশত বার্ষিকী উদযাপনের নিমিত্ত গৃহীত কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার সিদ্ধান্তের আলোকে নিম্নবর্ণিতরূপে কমিটি পুনঃগঠন ও কমিটির কর্মপরিধি নির্ধারণ করা হল।

(১) জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশত বার্ষিকী উদযাপন কমিটিঃ

ক্র: নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটিতে পদবি
০১	ডা. মোঃ এনামুর রহমান, মাননীয় প্রতিমন্ত্রী	উপদেষ্টা
০২	জনাব মোঃ শাহ্ কামাল, সিনিয়র সচিব	সভাপতি
০৩	জনাব মোঃ ফয়জুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	সদস্য ও ফোকাল পয়েন্ট
০৪	মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩ মহাখালী, ঢাকা	সদস্য
০৫	ড. মোঃ নজরুল আনোয়ার, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	সদস্য
০৬	ড. মোঃ নজরুল আনোয়ার, অতিরিক্ত সচিব (ত্রাণ প্রশাসন ও আইন)	সদস্য
০৮	ড. মোঃ আতিকুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব (সংসদ ও সমন্বয়)	সদস্য
০৯	জনাব রঞ্জিত কুমার সেন এনডিসি, অতিরিক্ত সচিব (অডিট)	সদস্য
১০	জনাব মোঃ আকরাম হোসেন, অতিরিক্ত সচিব (ত্রাণ)	সদস্য
১১	মিজ শামীমা হক, অতিরিক্ত সচিব (প্রশিক্ষণ ও এপিএ)	সদস্য ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট
১২	জনাব মোঃ মোহসীন, অতিরিক্ত সচিব (দুব্যক-১)	সদস্য
১৩	জনাব মোঃ মোয়াজ্জেম হোসেন, অতিরিক্ত সচিব (দুব্যক-২)	সদস্য
১৪	জনাব আলী রেজা মজিদ, অতিরিক্ত সচিব (সিপিপি)	সদস্য
১৫	জনাব এ.কে.এম টিপু সুলতান, যুগ্মসচিব (ত্রাক-২)	সদস্য
১৬	জনাব মোঃ কোরবান আলী, উপসচিব (দুব্যক-২)	সদস্য
১৭	জনাব মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম, উপসচিব (প্রশাসন)	সদস্য
১৮	জনাব এ.কে.এম. মারুফ হাসান, উপসচিব (ত্রাণ প্রশাসন)	সদস্য
১৯	জনাব ধরিত্রী কুমার সরকার, উপসচিব (সংসদ ও সমন্বয়)	সদস্য
২০	জনাব আবদুল কাদের, উপসচিব (দুব্যক-২)	সদস্য
২১	জনাব খন্দকার মুঃ মুশফিকুর রহমান, মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব	সদস্য
২২	জনাব মোহাম্মদ আরিফুল হক, সিনিয়র সহকারী সচিব (পরিকল্পনা-১)	সদস্য
২৩	মিজ মোমেনা খাতুন, যুগ্মসচিব (দুব্যক-১)	সদস্য সচিব

কমিটির কর্মপরিধিঃ

- ১। সকল কমিটির কার্যক্রম তদারকি।
- ২। অন্যান্য কমিটিকে প্রয়োজনীয় দিকনির্দেশনা প্রদান।
- ৩। সকল কমিটির কার্যক্রম সমন্বয় করা।
- ৪। জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশত বার্ষিকী উদযাপন করার জন্য অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।
- ৫। সময়াবদ্ধ পূর্ণাঙ্গ কর্মপরিকল্পনা ও বাজেট অনুমোদন করা।

(২) বাস্তবায়ন কমিটিঃ

ক) ওয়ার্কিং গ্রুপ:

ক্র: নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটিতে পদবি
০১	জনাব মোঃ ফয়জুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	আহ্বায়ক
০২	ড. মোঃ নজরুল আনোয়ার, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	সদস্য

০৩	ড. মোঃ নজরুল আনোয়ার, অতিরিক্ত সচিব (ত্রাণ প্রশাসন ও আইন)	সদস্য
০৪	মিজ শামীমা হক, অতিরিক্ত সচিব (প্রশিক্ষণ ও এপিএ)	সদস্য
০৫	জনাব রঞ্জিৎ কুমার সেন এনডিসি, অতিরিক্ত সচিব (অডিট)	সদস্য
০৬	ড. মোঃ আতিকুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব (সংসদ ও সমন্বয়)	সদস্য
০৭	জনাব মোঃ আকরাম হোসেন, অতিরিক্ত সচিব (ত্রাণ)	সদস্য
০৮	জনাব মোঃ মোহসীন, অতিরিক্ত সচিব (দুব্যক-১)	সদস্য
০৯	জনাব আলী রেজা মজিদ, অতিরিক্ত সচিব (সিপিপি)	সদস্য
১০	জনাব মোঃ মোয়াজ্জেম হোসেন, অতিরিক্ত সচিব (দুব্যক-২)	সদস্য সচিব

ওয়ার্কিং গ্রুপের কর্মপরিধিঃ

- ১। জন্মশত বার্ষিকীর লোগো ব্যবহার নিশ্চিত করা।
- ২। জন্মশত বার্ষিকী উপলক্ষ্যে গৃহীত বিভিন্ন কার্যক্রমের বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা।
- ৩। জন্মশত বার্ষিকী উপলক্ষ্যে নতুন কর্মসূচি নেয়া যায় কিনা সে বিষয়ে মূল কমিটিকে পরামর্শ প্রদান করা।
- ৪। উদযাপন কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।
- ৫। সময়াবদ্ধ কর্ম পরিকল্পনা ও সম্ভাব্য বাজেট প্রণয়নপূর্বক অর্থ ও বাজেট কমিটির নিকট উপস্থাপন করা।

খ) সাপোর্ট সার্ভিস ওয়ার্কিং গ্রুপ:

ক্র: নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটিতে পদবি
০১	জনাব এ.কে.এম টিপু সুলতান, যুগ্মসচিব (ত্রাক-২)	আহবায়ক
০২	সৈয়দ মোঃ নুরুল বাসির, উপসচিব (ত্রাণ-১)	সদস্য
০৩	জনাব মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম, উপসচিব (প্রশাসন)	সদস্য
০৪	জনাব ধরিত্রী কুমার সরকার, উপসচিব (সংসদ ও সমন্বয়)	সদস্য
০৫	জনাব হাবিবুর রহমান, উপসচিব (প্রশিক্ষণ)	সদস্য
০৬	এবিএম সফিকুল হায়দার, উপপ্রধান (পরিকল্পনা)	সদস্য
০৭	জনাব এ.কে.এম. মারুফ হাসান, উপসচিব (ত্রাণ প্রশাসন)	সদস্য সচিব

ওয়ার্কিং গ্রুপের কর্মপরিধিঃ

- ১। ওয়ার্কিং গ্রুপের সকল কার্যক্রম বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করা।
- ২। জন্মশতবার্ষিকী উদযাপন উপলক্ষ্যে গঠিত অন্যান্য সকল কমিটির চাহিদাক্রমে প্রয়োজনে সহযোগিতা করা।
- ৩। উদযাপন কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।
- ৪। সময়াবদ্ধ কর্ম পরিকল্পনা ও সম্ভাব্য বাজেট প্রণয়নপূর্বক অর্থ ও বাজেট কমিটির নিকট উপস্থাপন করা।

(৩) গৃহীত কার্যক্রম বিষয়ে ওয়েবসাইটে তথ্য প্রকাশ কমিটিঃ

ক্র: নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটিতে পদবি
০১	জনাব রঞ্জিৎ কুমার সেন এনডিসি, অতিরিক্ত সচিব (অডিট)	আহবায়ক
০২	জনাব আলী রেজা মজিদ, অতিরিক্ত সচিব (সিপিপি)	সদস্য
০৩	সৈয়দ মোঃ নুরুল বাসির, উপসচিব (ত্রাণ-১)	সদস্য
০৪	জনাব মোহাম্মদ আব্দুল কাদের, সহকারী প্রোগ্রামার	সদস্য
০৫	জনাব মোঃ অলিদ বিন আসাদ, সিস্টেম এনালিস্ট	সদস্য সচিব

কমিটির কর্মপরিধিঃ

- ১। জন্মশতবার্ষিকী উদযাপন উপলক্ষ্যে মন্ত্রণালয় কর্তৃক গৃহীত সকল কার্যক্রম মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা।
- ২। অন্যান্য মন্ত্রণালয় বা সংস্থাসমূহ তাদের ওয়েবসাইটে কি ধরনের তথ্য প্রকাশ করছে তা পর্যবেক্ষণপূর্বক মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রমসমূহ ওয়েবসাইটে প্রকাশ বিষয়ে পরামর্শ দেওয়া।
- ৩। মন্ত্রণালয়ের কিয়স্কে মুজিব শতবর্ষ উপলক্ষ্যে মনোগ্রামসহ বিভিন্ন স্লোগান প্রচারের ব্যবস্থা করা।
- ৪। উদযাপন কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।
- ৫। সময়াবদ্ধ কর্ম পরিকল্পনা ও সম্ভাব্য বাজেট প্রণয়নপূর্বক অর্থ ও বাজেট কমিটির নিকট উপস্থাপন করা।

(৪) জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষ্যে মন্ত্রণালয়ের সেবা উন্নয়নমূলক কমিটিঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবি
০১.	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	আহবায়ক
০২.	অতিরিক্ত সচিব (দুব্যক-২), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৩.	যুগ্ম সচিব (সেবা), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৪.	সিনিয়র সহকারি প্রধান (পরিকল্পনা- ২), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৫.	উপসচিব (প্রশিক্ষণ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য সচিব

কমিটির কর্মপরিধিঃ

- ১। মন্ত্রণালয়ের বিভিন্ন শাখা হতে চাহিত মালামাল সঠিক সময়ে সরবরাহের ব্যবস্থা করা।
- ২। মন্ত্রণালয়ের কার্যপরিবেশ আরও উন্নত করা।
- ৩। অফিস সর্বদা পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার ব্যবস্থা করা।
- ৪। উদযাপন কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।
- ৫। সময়াবদ্ধ কর্ম পরিকল্পনা ও বাজেট প্রণয়নপূর্বক অর্থ ও বাজেট কমিটির নিকট উপস্থাপন করা।

(৫) ডকুমেন্টারী ভিডিও প্রস্তুত কমিটিঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটিতে পদবি
০১	জনাব এম. খালিদ মাহমুদ, যুগ্মসচিব	আহবায়ক
০২	জনাব আহমাদুল হক, পরিচালক (প্রশাসন), ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি (সিপিপি)	সদস্য
০৩	জনাব মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম, উপসচিব (প্রশাসন)	সদস্য
০৪	জনাব প্রবীর কুমার দাস, প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৫	জনাব মোঃ সেলিম হোসেন, সিনিয়র তথ্য অফিসার	সদস্য সচিব

কমিটির কর্মপরিধিঃ

- ১। দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের উন্নয়নমূলক ও মানবিক সহায়তামূলক সকল তথ্য ও ছবি সংগ্রহ করে ডকুমেন্টারী ভিডিও প্রস্তুত করা।
- ২। চূড়ান্তভাবে ভিডিও প্রস্তুতের পর মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয় ও সিনিয়র সচিব মহোদয়ের অনুমোদন গ্রহণ করা।
- ৩। উদযাপন কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।
- ৪। সময়াবদ্ধ কর্ম পরিকল্পনা ও সম্ভাব্য বাজেট প্রণয়নপূর্বক অর্থ ও বাজেট কমিটির নিকট উপস্থাপন করা।

(৬) স্মারক গ্রন্থ প্রকাশ কমিটিঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটিতে পদবি
০১	জনাব মোঃ ফয়জুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	আহবায়ক
০২	জনাব এম. খালিদ মাহমুদ, যুগ্মসচিব (বাজেট)	সদস্য
০৩	জনাব মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম, উপসচিব (প্রশাসন)	সদস্য
০৪	জনাব মোঃ সেলিম হোসেন, সিনিয়র তথ্য অফিসার	সদস্য
০৫	মিজ শামীমা হক, অতিরিক্ত সচিব (প্রশিক্ষণ ও এপিএ)	সদস্য সচিব

কমিটির কর্মপরিধিঃ

- ১। মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম ও তথ্য সম্বলিত স্মারক গ্রন্থ ডিজাইন ও প্রকাশ করা।
- ২। স্মারক গ্রন্থ বিতরণের ব্যবস্থা করা।
- ৩। উদযাপন কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।
- ৪। সময়াবদ্ধ কর্ম পরিকল্পনা ও সম্ভাব্য বাজেট প্রণয়নপূর্বক অর্থ ও বাজেট কমিটির নিকট উপস্থাপন করা।

(৭) ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি (সিপিপি) সমাবেশ আয়োজক কমিটিঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটিতে পদবি
০১	জনাব আলী রেজা মজিদ, অতিরিক্ত সচিব (সিপিপি)	আহবায়ক
০২	জনাব সৈয়দ মোঃ নূরুল বাসির, উপসচিব (ত্রাণ-১)	সদস্য

০৩	জনাব আবদুল কাদের, উপসচিব (দুবাক-২)	সদস্য
০৪	জনাব মোহাম্মদ আরিফুল হক, সিনিয়র সহকারী সচিব (পরিচালনা-১)	সদস্য
০৫	পরিচালক (প্রশাসন), ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুত কর্মসূচি (সিপিপি)	সদস্য সচিব

কমিটির কর্মপরিধিঃ

- ১। জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষে ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি (সিপিপি) সমাবেশ আয়োজন করার সকল কার্যক্রম গ্রহণ করা।
- ২। সমাবেশের জন্য ভেনু নির্বাচন করা।
- ৩। সমাবেশে সিপিপির সকল স্বেচ্ছাসেবকদের উপস্থিতি নিশ্চিত করা।
- ৪। ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি (সিপিপি) এর কর্মীদের মধ্য থেকে ভাল কাজের পুরস্কারস্বরূপ তাদেরকে অ্যাওয়ার্ড প্রদানের ব্যবস্থা করা।
- ৫। উদযাপন কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।
- ৬। সময়াবদ্ধ কর্ম পরিকল্পনা ও সম্ভাব্য বাজেট প্রণয়নপূর্বক অর্থ ও বাজেট কমিটির নিকট উপস্থাপন করা।

(৮) আলোচনা ও সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজক কমিটিঃ

ক্র: নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটিতে পদবি
০১	মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩ মহাখালী, ঢাকা	আহ্বায়ক
০২	মিজ কাজী তাসমিন আরা আজমিরী, উপসচিব (এনডিআরসিসি)	সদস্য
০৩	জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, উপসচিব (অডিট)	সদস্য
০৪	জনাব মোঃ নূরুল ইসলাম, সহকারী সচিব (বাজেট)	সদস্য
০৫	পরিচালক (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩ মহাখালী, ঢাকা	সদস্য সচিব

কমিটির কর্মপরিধিঃ

- ১। আলোচনা ও সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানের জন্য একটি উপযুক্ত ভেনু নির্বাচন করা।
- ২। সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানটি আকর্ষণীয় ও মনোরম করে তোলার জন্য সার্বিক ব্যবস্থা গ্রহণ করা।
- ৩। আলোচনা অনুষ্ঠানের জন্য বক্তা নির্বাচন করবে এবং তাদের উপস্থিতি নিশ্চিত করা।
- ৪। উপস্থাপক উপস্থাপিকা নির্বাচন ও তাদের উপস্থিতির বিষয়টি নিশ্চিত করা।
- ৫। উদযাপন কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।
- ৬। সময়াবদ্ধ কর্ম পরিকল্পনা ও সম্ভাব্য বাজেট প্রণয়নপূর্বক অর্থ ও বাজেট কমিটির নিকট উপস্থাপন করা।

(৯) দুর্যোগ সহনীয় গৃহ নির্মাণ শোকেসিং কমিটিঃ

ক্র: নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটিতে পদবি
০১	জনাব মোঃ আকরাম হোসেন, অতিরিক্ত সচিব (গ্রাণ)	আহ্বায়ক
০২	জনাব এবিএম সফিকুল হায়দার, উপপ্রধান (পরিচালনা)	সদস্য
০৩	জনাব ডা. শামীম রহমান, সিনিয়র সহকারী সচিব (শরণার্থী বিষয়ক সেল)	সদস্য
০৪	জনাব কে. এম. আনিসুল ইসলাম, সহকারী সচিব (ত্রাক-২)	সদস্য
০৫	জনাব এ. কে. এম. টিপু সুলতান, যুগ্মসচিব (ত্রাক-২)	সদস্য সচিব

কমিটির কর্মপরিধিঃ

- ১। জেলায় জেলায় নির্মিত দুর্যোগ সহনীয় গৃহ প্রদর্শনীর ব্যবস্থা করা।
- ২। যাদের দুর্যোগ সহনীয় গৃহ প্রদান করা হয়েছে তাদের বক্তব্য বা অনুভূতি সকলের নিকট তুলে ধরার ব্যবস্থা করা।
- ৩। নির্মিত দুর্যোগ সহনীয় গৃহ মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক উদ্বোধনের ব্যবস্থা গ্রহণ করা।
- ৪। উদ্বোধনী অনুষ্ঠানের জন্য একটি উপযুক্ত ভেনু নির্বাচন করা।
- ৫। উদযাপন কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।
- ৬। সময়াবদ্ধ কর্ম পরিকল্পনা ও সম্ভাব্য বাজেট প্রণয়নপূর্বক অর্থ ও বাজেট কমিটির নিকট উপস্থাপন করা।

(১০) ১০০ টি মুজিব কিল্লা উদ্বোধন সংক্রান্ত কমিটিঃ

ক্র: নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটিতে পদবি
০১	জনাব মোঃ ফয়জুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব (পরিচালনা ও উন্নয়ন)	আহ্বায়ক

০২	জনাব এবিএম সফিকুল হায়দার, উপপ্রধান (পরিকল্পনা)	সদস্য
০৩	জনাব মোঃ শাহজাহান, সিনিয়র সহকারী সচিব (ত্রাণ-১)	সদস্য
০৪	জনাব শ্রীনিবাস দেবনাথ, সিনিয়র সহকারী প্রধান (পরিকল্পনা-২)	সদস্য
০৫	প্রকল্প পরিচালক (মুজিব কিল্লা নির্মাণ, সংস্কার ও উন্নয়ন প্রকল্প)	সদস্য সচিব

কমিটির কর্মপরিধিঃ

- ১। জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষে বিভিন্ন স্থানে নির্মিতব্য ১০০ টি মুজিব কিল্লা উদ্বোধন করার ব্যবস্থা করা।
- ২। মুজিব কিল্লা সমূহ নির্মাণ কাজ সম্পন্ন করার বিষয়টি তদারকি করা।
- ৩। মুজিব কিল্লা নির্মাণের ফলে উপকূলীয় ও দুর্যোগপ্রবণ এলাকার জনগণ যে সুবিধা পাবে সে সংক্রান্ত তথ্য প্রচার করা।
- ৪। উদযাপন কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।
- ৫। সময়াবদ্ধ কর্ম পরিকল্পনা ও সম্ভাব্য বাজেট প্রণয়নপূর্বক অর্থ ও বাজেট কমিটির নিকট উপস্থাপন করা।

(১১) মুজিব শতবর্ষ:- কলম, প্যাড, পোস্টার ইত্যাদি প্রস্তুত কমিটিঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবি
০১.	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	আহ্বায়ক
০২.	উপসচিব (বাজেট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৩.	সিনিয়র সহকারী সচিব (শরণার্থী বিষয়ক সেল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৪.	সহকারী সচিব (ত্রাক-২), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৫.	যুগ্মসচিব (সেবা), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৬.	উপসচিব (সেবা), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য সচিব

কমিটির কর্মপরিধিঃ

- ১। জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উদযাপন জাতীয় বাস্তবায়ন কমিটির নিকট হতে লোগো সংগ্রহ করে মন্ত্রণালয়ে ব্যবহার্য কলম, প্যাড ইত্যাদিতে লোগো ব্যবহার নিশ্চিত করা।
- ২। মুজিব শতবর্ষের লোগো সম্বলিত কলম, প্যাড, পোস্টার ইত্যাদি প্রস্তুত করে সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট সরবরাহের ব্যবস্থা করা।
- ৩। উদযাপন কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।
- ৪। সময়াবদ্ধ কর্ম পরিকল্পনা ও সম্ভাব্য বাজেট প্রণয়নপূর্বক অর্থ ও বাজেট কমিটির নিকট উপস্থাপন করা।

(১২) কর্মশালা আয়োজক কমিটিঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটিতে পদবি
০১	জনাব শামীমা হক, অতিরিক্ত সচিব (প্রশিক্ষণ ও এপিএ)	আহ্বায়ক
০২	জনাব জি. এম. আব্দুল কাদের, যুগ্মসচিব (সেবা)	সদস্য
০৩	জনাব শাহ রেজওয়ান হায়াত, যুগ্মসচিব ও শরণার্থী বিষয়ক প্রধান (শরণার্থী বিষয়ক সেল)	সদস্য
০৪	জনাব শিখা সরকার, উপসচিব (সিপিপি)	সদস্য
০৫	পরিচালক (প্রশিক্ষণ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা	সদস্য সচিব

কমিটির কর্মপরিধিঃ

- ১। কর্মশালা আয়োজনের জন্য উপযুক্ত ভেনু নির্বাচন করা।
- ২। কর্মশালার বিষয়বস্তু নির্ধারণ করা।
- ৩। কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য অতিথি নির্বাচন করা।
- ৪। কর্মশালায় অতিথি ও অংশগ্রহণকারীগণকে আমন্ত্রণ জানানো।
- ৫। উদযাপন কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।
- ৬। সময়াবদ্ধ কর্ম পরিকল্পনা ও সম্ভাব্য বাজেট প্রণয়নপূর্বক অর্থ ও বাজেট কমিটির নিকট উপস্থাপন করা।

(১৩) “আমার গ্রাম আমার শহর” এর আওতায় গ্রাম এলাকায় ৫০০০টি ব্রীজ তৈরী ও ৩০০০ কিঃমিঃ এইচবিবি করণ রাস্তা উদ্বোধনের ব্যবস্থাকরণ কমিটিঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবি
০১.	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	আহবায়ক
০২.	অতিরিক্ত সচিব (ত্রাণ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৩.	যুগ্ম সচিব (বাজেট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৪.	প্রকল্প পরিচালক (এইচবিবি ২য় পর্যায়ের প্রকল্প)	সদস্য
০৫.	প্রকল্প পরিচালক (১৫ মিটার দৈর্ঘ্য পর্যন্ত ব্রীজ/ কালভার্ট নির্মাণ প্রকল্প)	সদস্য
০৬.	পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৭.	পরিচালক (কাবিখা), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৮.	উপ প্রধান (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য সচিব

কমিটির কর্মপরিধিঃ

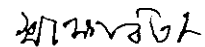
- ১। ১৭ মার্চ, ২০২০ হতে ১৭ মার্চ, ২০২১ এর মধ্যে গ্রাম এলাকায় ৫০০০টি ব্রীজ তৈরী ও ৩০০০ কিঃমিঃ এইচবিবি করণ রাস্তা তৈরী নিশ্চিত করা।
- ২। মুজিব শতবর্ষ উপলক্ষ্যে গ্রাম এলাকায় ব্রীজ ও এইচবিবিকরণ রাস্তা উদ্বোধনের বিষয়ে ব্যাপক প্রচার প্রচারণা চালাবে।
- ৩। প্রকল্পের বিভিন্ন কাজে এবং প্রচারণামূলক অনুষ্ঠানে মুজিব শতবার্ষিকীর থিম সং এবং মুজিব শতবার্ষিকীর লোগো ব্যবহার করা।
- ৪। গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতির বিষয়ে মাননীয় প্রতিমন্ত্রী ও সিনিয়র সচিব মহোদয়কে অবহিত করা।
- ৫। উদযাপন কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।
- ৬। সময়াবদ্ধ কর্ম পরিকল্পনা ও সম্ভাব্য বাজেট প্রণয়নপূর্বক অর্থ ও বাজেট কমিটির নিকট উপস্থাপন করা।

(১৪) অর্থ ও বাজেট কমিটিঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবি
০১.	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	আহবায়ক
০২.	অতিরিক্ত সচিব (ত্রাণ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৩.	পরিচালক (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৪.	যুগ্মসচিব (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৫.	উপসচিব (অডিট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৬.	উপসচিব (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৭.	উপপ্রধান (পরিকল্পনা সেল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৮.	উপ পরিচালক (প্রশাসন- ১), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৯.	সিঃ সহঃ প্রধান (পরিকল্পনা সেল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
১০.	উপসচিব (বাজেট)	সদস্য সচিব

কমিটির কর্মপরিধিঃ

- ১। জন্মশতবার্ষিকী উদযাপনের লক্ষ্যে গঠিত সকল কমিটির ব্যয় নির্বাহের ব্যবস্থা করা।
- ২। সকল কমিটির বাজেট পর্যালোচনা ও সুপারিশ করা।
- ৩। প্রয়োজনীয় অগ্রিম অর্থের অনুমোদন দেওয়া।
- ৪। উদযাপন কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।
- ৫। সময়াবদ্ধ পূর্ণাঙ্গ কর্ম পরিকল্পনা ও সম্ভাব্য বাজেট প্রণয়নপূর্বক এ মন্ত্রণালয়ের ‘জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উদযাপন কমিটি’র নিকট উপস্থাপন করা।



(মোমেনা খাতুন)

যুগ্মসচিব (দুবাক-১)

ফোন: ৯৫৪০৫৪২

ই-মেইলঃ momena5628@gmail.com

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (পদ মর্যাদা/ জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অতিরিক্ত সচিব,(সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ৯২-৯৩, মহাখালী বা/এ, ঢাকা।
- ৩। আহ্বায়ক ও সদস্য সচিব..... (সকল), “জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী” উদযাপন সংক্রান্ত সকল কমিটি।
- ৪। যুগ্মসচিব, (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় ঢাকা।
- ৫। পরিচালক (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর।
- ৬। পরিচালক (প্রশাসন), ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি, ৬৮৪-৬৮৬, বড় মগবাজার, ঢাকা।
- ৭। প্রকল্প পরিচালক..... (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। উপসচিব, উপপ্রধান (সকল) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় ঢাকা।
- ৯। উপপরিচালক (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর।
- ১০। সিস্টেম এনালিস্ট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)
- ১১। সিনিয়র সহকারী সচিব/ সিনিয়র সহকারী প্রধান/ সহকারী সচিব/ সহকারী প্রধান/ হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ সহকারী প্রকৌশলী/ প্রোগ্রামার, (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে

- ১। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

১৭/১২/২০১৯
(মোমেনা খাতুন)
যুগ্মসচিব (দুব্যক-১)